

Детска градина „Надежда“

Град Елхово, ул. "Черно море" 55; тел. 0478/88060; 0879296641;
info-2832133@edu.mon.bg

На основание чл. 259, ал. 1, чл. 31, ал. 1, т. 3 и т. 30 от Наредба № 15 от 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и решение № 6 на педагогическия съвет - протокол № 1 от 17.09.2026 г.

АКТУАЛИЗИРАМ:

Стратегия за развитие на детска градина „Надежда“ за периода 2025/2030 година.

Заповедта да се сведе до знанието на работещите в детската градина за сведение изпълнение.

Директор:
Мария Куртева



Детска градина „Надежда“
Град Елхово, ул. "Черно море" 55; тел. 0478/88060; 0879296641;
info-2832133@edu.mon.bg



Утвърдил:

Директор на ДГ "Надежда"

Приета на Педагогически съвет с Протокол №3/12.11.2025 г.

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

НА ДГ „НАДЕЖДА“, гр. ЕЛХОВО

**НА НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ, СЪГЛАСНО чл. 263, ал. 1,
т. 1 и чл. 263, ал. 4 от ЗПУО**

**за периода
2025 – 2030**

СЪДЪРЖАНИЕ

I ВЪВЕДЕНИЕ

II МИСИЯ . ВИЗИЯ. ЦЕННОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

III ПРОГРАМНА СИСТЕМА

IV АНАЛИЗ НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА И ВЪНШНАТА
СРЕДА

V СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

VI МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ И
САМООЦЕНЯВАНЕ

VII ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА

I ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящата стратегия определя актуалните цели и перспективи за развитието на ДГ „Надежда“ за периода 2025-2030 г. Разработена е на основание чл.263, ал.1, т.1 и ал.4 от Закона за предучилищното и училищното образование, Държавните образователни стандарти, приложими за предучилищното образование, стратегическите национални документи и приоритетите на община Елхово в сферата на образованието.

Целта на стратегията е чрез реализиране на система от управленски, административни и педагогически мерки, залегнали в нея, да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото.

Детска градина „Надежда“ е желано и привлекателно място за деца и родители, място, където децата получават знания и умения за цялостния заобикалящ ги свят, създават приятелства и получават възможност за общуване и социализация. И всичко това става в близка до семейната среда, която е динамична, предизвикателна, функционална, обучаваща и провокираща детското мислене.

Учителите имат необходимата квалификация и опит за реализиране на целите, които стоят пред учебното заведение.

Обновяването на екипа става постепенно. На мястото на пенсиониралите се учители, се назначават млади, които се приемат колегиално, насърчават се и се подкрепят.

II МИСИЯ . ВИЗИЯ. ЦЕННОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

МИСИЯ

Осигуряването на достъп и качествена подготовка на детето в първото образователно равнище, което е сред предизвикателствата на съвремението ни и е водеща задача на образователната система. Продължаване доизграждането и обновяването на адекватна среда за пълноценна социализация и реализация на потенциала на всяко дете, чрез професионално сътворяване на педагогически целесъобразно пространство за игра, познание, общуване и творчество, чрез желани и значими за децата и техните родители форми за индивидуален прогрес и културен просперитет в обществото.

ВИЗИЯ

Детска градина “Надежда” е привлекателна образователна институция за деца от предучилищна възраст, където всяко дете е щастливо, защитено и подкрепено и в която, детето е център на педагогическото взаимодействие и учи играейки, изследва света, експериментира, общува пълноценно за обогатяване на детските компетентности. Иновативен професионален екип на детската градина, работещо партньорство със семействата на децата за пълноценно обгрижване и образование на всяко дете, съобразно личностните им потребности и интереси.

ЦЕННОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Хуманизиране и демократизиране дейността на детската градина и поставяне на детето в

центъра на педагогическите взаимодействия.

Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката, на толерантността и ненасилието.

Позитивното възпитание да бъде в основата на педагогическото взаимодействие.

Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг, съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.

Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на поддържащото образование – образование през целия живот, при непрекъснато учене.

Подкрепа на децата и техните семейства – педагогика на сътрудничеството.

III ПРОГРАМНА СИСТЕМА

ДГ „Надежда“ е привлекателно място за децата и техните семейства. Идвайки в детската градина, родителите виждат, че е изградена среда, близка до семейната, учители и служители се отнасят с внимание и уважение към тях. Съвместната работа около празници, във връзка с участия на децата в обществени изяви, концерти, ни позволява да се опознаем, повишава се взаимното доверие. Работата по центрове за дейност, с подходяща организация на средата, позволява внимание към всяко дете, съобразяване с индивидуалното му ниво на развитие, дава възможност на детето да избира, да покаже интереси и потребности. Всичко това прави детската градина предпочитано място за семействата и това повишава отговорностите на ръководството и учителите, служители. Стремехът на екипа е да отговаря на непрекъснато растящите изисквания и информираност на децата и родителите им, да се следват интересите и желанията им.

Детската градина е първото стъпало в етапа на развитие на всяко дете. Тя е мястото, където започва образование на детето и където то получава първите грижи, знания, умения и компетентности. Образованието е нещо повече от придобиването само на знания. По време на своя растеж и заниманието със заобикалящата го среда детето се учи как да създава своя представа за света и да се занимава активно с него. Възпитанието и образованието са процес на развитие на личността и помагат на детето да се справя с живота.

Програмната система, по която ще работи детската градина е създадена в помощ на учителя, в полза на децата и техните семейства. В тази връзка програмната система на Детска градина „Надежда“ е подчинена на една обща цел: Изграждането на уверени и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят ЗАЕДНО, владеещи основни компетентности, осъзнаващи силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на обществото.

I. ПОДХОДИ И ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

1. Подходи на педагогическо взаимодействие

За постигане на поставените цели Детска градина „Надежда“ използва:

- 1.1. **Индивидуален подход** – съобразно индивидуалните потребности на децата, в съответствие с достигнатото ниво на развитие на всяко дете.
- 1.2. **Игрови подход.**
- 1.3. **Хуманно-личностен подход** – поставяне на детето в центъра на цялостната дейност, уважение към личността и достойнството на човека.
- 1.4. **Ситуационен подход** – включване на децата в разнообразни ситуации, които стимулират техните емоционални и познавателни преживявания.

2. Форми на педагогическо взаимодействие

- 2.1. **Основна форма** на педагогическо взаимодействие е: педагогическата ситуация, която протича под формата на игра и се организира само в учебното време.
- 2.2. **Допълнителна форма** на педагогическо взаимодействие са: сутрешно раздвижване, дейност по избор, индивидуална работа, творчески игри, занимания по интереси, празници,

развлечения, състезания, излети, викторини, подвижни и спортно-подготвителни игри. Организиран се с цел надграждане представите, уменията и отношенията на децата.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕНЯ:

ДНЕВЕН РЕЖИМ ПРИ ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНО ВРЕМЕ ОТ 15.09. ДО 31.05.

Часове	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
7.00 – 8.30	Прием на децата, дейности по избор на децата, дейности, организирани от учителя, утринна гимнастика
8.30 – 9.00	Закуска
9.00 – 10.30	Педагогически ситуации
10.30 - 11.00	Закуска
11.0 – 12.00	Дейности по избор на децата, дейности, организирани от учителя
12.00 - 13.00	Обяд
13.00 - 15.00	Следобеден сън
15.00 - 15.30	Закуска
15.30 - 16.30	Педагогически ситуации
16.30 - 19.00	Дейности по избор на децата, дейности, организирани от учителя, изпращане на децата

ДНЕВЕН РЕЖИМ ПРИ ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ В НЕУЧЕБНО ВРЕМЕ

Часове	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
7.00 – 8.30	Прием на децата, дейности по избор на децата, дейности, организирани от учителя, утринна гимнастика
8.30 – 9.00	Закуска
9.00 – 10.00	Допълнителни дейности
10.00 - 10.30	Закуска
10.30 – 12.00	Игрови дейности; Дейности по избор на децата, дейности, организирани от учителя
12.00 - 13.00	Обяд
13.00 - 15.00	Следобеден сън
15.0 - 15.30	Закуска
15.30 - 16.30	Допълнителни дейности
16.30 - 19.00	Игрови дейности; Дейности по избор на децата, дейности, организирани от учителя, изпращане на децата

II. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ФОРМИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛНО НАПРАВЛЕНИЕ 1	I група	II група	III група	IV група
	(15 – 20 мин.)	(15 – 20 мин.)	(20 – 30 мин.)	(20 – 30 мин.)
	Брой ПС	Брой ПС	Брой ПС	Брой ПС
1. Български език и литература	2	2	2	4
2. Математика	1	1	2	3

3. Околен свят	1	2	2	2
4. Изобразително изкуство	2	2	2	2
5. Музика	2	2	2	2
6. Конструирание и технологии	1	1	2	2
7. Физическа култура	3	3	3	3
Минимален общ брой педагогически ситуации	12	13	15	17

III. ТЕМАТИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ЗА ВСЯКА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

Съобразно седмичното разписание по групи, учителите сами изработват тематично разпределение по месеци и седмици по отделните образователни направления, определят темите за постигане на отделните компетентности като очаквани резултати от обучението, както и методите и формите за проследяване на постиженията на децата. Учителите на групи сами определят методите на педагогическо взаимодействие, съобразно интересите на децата и спецификата на образователната среда.

IV. МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Предучилищното образование, като процес на възпитание, социализация и обучение на децата, се осъществява при взаимодействие и сътрудничество с родителите.
2. Родителите са участници и партньори в предучилищното образование заедно с децата, учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
3. Сътрудничеството и взаимодействието между учителите, директорите и другите педагогически специалисти и родителите създават условия за постигане на целите по чл. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование, както и за формиране на положително отношение към детската градина и училището.
4. Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и детската градина се осъществяват чрез:
 - 4.1. индивидуални срещи в удобно за двете страни време;
 - 4.2. родителски срещи;
 - 4.3. присъствие и участие на родителите в процеса на предучилищното образование – открити практики, изложби, тренинг, тържества, празници, развлечения, състезания, ден на отворени врати;
 - 4.4. други форми за комуникация – сайт на детската градина, информационно табло за родители, дискусии, консултативен кабинет.
 - 4.5. Учители и непедагогически персонал – наставничество, взаимен обмен на информация, вътрешна квалификация, екипност, консултации, открити врати и др.

V. МОДЕЛ ЗА РАБОТА СЪС СЕМЕЙСТВАТА И ДЕЦАТА В ПЕРИОДА НА АДАПТАЦИЯ ОТ СЕМЕЙНАТА СРЕДА КЪМ ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Детска градина „Надежда“, град Елхово е привлекателно място за усмихнати деца, спокойни родители и отзивчиви и професионално подготвени учители, които заедно вървят стъпка по стъпка напред, в полза на детето.

Детска градина „Надежда“ - спокойствие и сигурност за всяко дете! Към това смеприобчили и семейната общност, с която си помагаме.

При постъпването си в детска градина повече от децата плачат, страдат и преживяват по свой начин раздялата си с родителите. Някои страдат тихичко, други не искат да се пуснат от родителите си и искат всички да ги чуяг. Понякога през деня питат кога ще дойде мама, симулират някакви оплаквания, за да дойдат по-скоро. Всичко това са нормални реакции на деца, които не са се отделяли от близките си до този момент, които отминават бързо.

Съветваме родителите да не показват притеснението си пред децата. защото често то се предава на тях и те преживяват тревогата им, което е неизбежно. Обясняваме им, че раздялата сутрин трябва да е кратка, дори и да спазват някакъв свой ритуал. Най-често, няколко минути, след раздялата, детето вече се е заиграло и е спокойно. Вечер, при пристигането в градината, родителят отново трябва да покаже, че е бил спокоен за детето, а не реперещ в очакване и разтревожен.

Кратката раздяла с целувка, или прегръдка, ще направи детето по-уверено и сигурно, чене е изоставено и самотно. Разговорът след градина, ще накара детето да повярва, че лучващото се в детската градина е важно за родителя му и ще се стреми да го зарадва, изпълнявайки поръчки и задачи от учителите.

Внимателното изслушване, с интерес от страна на родителя, задаването на въпроси и изчакването на отговор са важни моменти от разговорите за детската градина. Не е удачно разпитването за други деца и техните постижения и сравняването помежду им, даването им за пример. Задаването на въпрос, включва отговора, който се очаква е подвеждане на детето и често пъти то отговаря положително, макар и да не е така. Успешното приобщаване на децата към живота в детската градина става с помощта на родителите и те трябва да подхождат с доверия към институцията, към ръководството и учителите. Важно е те да научат при какви правила се изпълняват ежедневните дейности в детската градина, за да могат да изпълняват същите и у дома. Изискването след игра, детето само да подреди играчките по местата им с правила, което трябва да се следва и в градината и в къщи, за да има резултат. Храненето да е на масата за хранене, а не с купичката след него или пред телефона с детско предаване, следобедния сън, са също важни правила, които приучават детето да спазва правила.

Детето следва моделът на поведение на своите родители. Обикновено момиченцата на майките си и момченцата - на бащите си. Затова родителите трябва да са изключително внимателни какво говорят, как се държат, обличат и дали, това, което изискват от децата си, спазват и самите те. Ако изискват да не се изхвърлят отпадъци от прозореца на колата, а те самите го правят, няма как да приучат децата си на правилно поведение.

Когато постъпва дете в ДГ "Надежда" изискваме родителите едновременно със заявлението да попълнят карта за здравословното състояние на детето, където описват и някои особености и навици, които го отличават от останалите деца, освен информацията за здравния статус на детето. Хубаво е медицинското лице и директора, учителите да знаят за заболявания, транности, особени състояния "навици, за да могат да реагират своевременно и адекватно в определен момент.

Сутрин при приемането на детето от учителите е добре да ги информират за състоянието на детето - емоционално, здравословно, преживявания, късно лягане, леко неразположение, неспокоен сън и други, от всякакъв характер. Съответно, вечерта, при изпращането на детето учителят трябва да намери начин и време да сподели „макар "накратко, как е минал деня на детето им - игра, интереси, работа, сън, хранене и др.

Приобщаването към новата, непозната среда, към непознати хора, ца които детето трябва да се довери, ще е успешно, ако е задвижено от двете страни - семейството и детската градина.

По традиция, при приемането на децата от първа група, мобилизираме всички сили и повече хора ги посрещат в групата, тъй като децата имат нужда да усетят близост и топлина, имат нужда от прегръдка и топло посрещане - медицинска сестра, директор, помощник-възпитател и др. Това изгражда доверие и децата много бързо свикват с новата среда. Средата в различните възрастови групи е съобразена с възрастовите особености на децата. В първа група, децата обикновено искат да имат своя играчка и ние се съобразяваме с това - достъпни за децата са малки „безопасни играчки-кукли, колички, малки книжки, животни, с които те могат да играят и да не са са чувстват сами. За

съжаление. в този момент, не могат да носят любимите си играчки от къщи, което беше добра практика в детската градина. Разпределението на пространството в детската занималня дава възможност за включване в различни видове дейности. Според интересите на децата. Децата обичат да носят любима книжка, която учителите четат през деня. Организира се заемна, от която се вземат книжки и играчки за в къщи, а други се носят от къщи. Добра практика за доближаване до семейната среда е четенето на приказка на обяд, преди сън. Малките деца заспиват по средата на приказката. Свикват много бързо да носят любима книжка, да я предоставят на друго дете в къщи. А да отнесат неговата за ден-два, от което в момента, се въздържа.

Много хубава практика за приобщаване е т.нар. столче за „споделяне“. Тези, които могат да говорят, от първа група разказват своите преживявания и какно се е случило сутринта, идвайки към детската градина. Това ги кара да се чувстват важни и значими и действа много положително в емоционално отношение. Често пъти децата сами искат да споделят, да разкажат нещо, което ги вълнува, например посещение при зъболекар, което е важен опит и за останалите деца.

Важен момент от постъпването на децата в градината с опознаването на помещенията, в които ще се помещава тяхната група занапред - занималня с нейните кътчета за игра и дейности, спалнята, в която ще слушат приказки на обяд и ще си почиват, в очакване на родителите / много важен мотив за заспиване/, мястото за творчески дейности, в които ще лепят, рисуват, а по-късно ще режат с ножица - любимо място. Ще опознаят мястото, в което ще оставят дрешките си в гардеробчетата, санитарните възли, трапезарията, в която ще се хранят. Ще опознаят съседната група, с която се намират в един сектор и минават през един вход. - те са отдавна в детската градина и са усмихнати, щастливи, ще имат общи дейности - куклен театър, общи празници, взаимни посещения, по време на които ще слушат заедно музика, ще пеят нови песнички и ще се учат заедно с тях да танцуват.

Много хубава практика в ДГ „Надежда“ е и организирането на съвместни дейности с родители и близки на децата - на по-късен етап, когато процесът на приобщаване е приключил и децата приемат с усмивка пребиваването си в детската градина. Съвместните дейности по различни поводи, инициирани от двете страни изграждат доверие между градината и семейството. Родителите и близките на децата влизат в градината, изработват заедно, участват в дейности, детето се чувства значимо, родителите - също.

Още в началото на първа група се правят групи в Месинджър, където родителите общуват, получават обратна информация, показват се постиженията на децата, отбелязват се събития и празници със снимки, текстови съобщения и видеоклипчета.

Приказката „Надежда“, както обичахме да наричаме нашата обща грижа за децата и случващото се с тях в градината, продължаваме да пишем заедно - деца - учители - родители, защото тя ще остави траен отпечатък във взаимоотношенията ни и ще е различна от всички досегашни. Приспособяването на децата към условията в детската градина е различен за всяко дете, процес - за едно трае няколко дни, за друго - месеци. Но установихме, че в новите групи, децата са спокойни и много бързо се приобщават, намерит приятелства, усмихнати са и искат да посещават детската градина.

Различни са факторите, които влияят на адаптирането на децата в новата среда - здравето им, характер, темперамент на детето и родителите му, семейната среда. Важно е, щом е здраво, детето да посещава редовно детска градина. Там ще създаде приятелства, ще споделя, ще се радва, ще играе, ще има любима играчка и игра, ще има любима храна. Общуването между родители и учители ще уеднакви изискванията, ще се знаят всички интереси и предпочитания на детето. Отсъствията по различни причини - заболявания, пътувания, престой при баба и дядо, не влияят много добре върху привикването към градината и спазването на правила.

Споделянето на навиците на детето са много важен фактор за успешното, лесно и бързо привикване. Правилното приготвяне на дрешки в торбичка, поставена в гардеробчето на детето с достатъчно дрешки за подмяна при необходимост, трябва да става с участието на детето. Детето ще се учи да се съблича само, да облича пижама, да се облича, да я сгъва и поставя на определеното място, както и дрешките, с пантофките. Ще се приучава да се самообслужва и това трябва да е

приятен процес, а не да го напруга и натоварва. Дрешките и обувките трябва да са удобни и лесни за ползване, закопчаване, ципове, събуване, обуване, завързване - трябва да е помислено за всичко, за да му е приятно да се учи. Ще се учи да подрежда и пази вещите си, да ползва тоалетна, при необходимост да търси помощ. Подготовката за постъпване в детската градина трябва да започне отрано. Така ще се улесни процесът на приобщаване.

Разговорите в къщи след градина трябва да се провеждат с усмивка, а не да натъжават и детето да усеща безизходицата на родителя, от това, че трябва да го остави в градината, за да работи. И родителите и детето трябва да са убедени, че детската градина с необходимост, че е мястото, на което ще срещнат приятели и ще имат незабравими, приятни и интересни игри и занимания. Навсякъде ползвахме понятието „СЕМЕЙСТВО“ и семейна среда, защото всички в семейството - мама, тате, баба, дядо, сестра, брат и други родственици са важни за възпитаването на увереност и спокойствие у детето. Ако на празник, на двора детето види сред наблюдаващите своите най-обичани и близки хора, гореизброените, то ще е щастливо и усмихнато!

Много хубава практика в ДГ „Надежда“ е включването на родителите и близките на детето като доброволци в ежедневната работа на групата, както и по различни поводи. Участието на родители в педагогическия процес е изключително важен, както за детето, така и за родителите. Те се чувстват значими. Взаимното опознаване е важно за изграждането на доверие и това доверие ще накара детето да се чувства спокойно и щастливо в градината. То ще знае, че ще може във всеки момент да потърси помощ и подкрепа от учителите и помощник-възпитателите и ще я получи. Решаването на конфликти в групата е важно да става с подходящ тон, защото това е също част от Приобщаването и доверието към учителите. Децата понякога харесват едната госпожа, защото не повишава тон, а не харесва другата, защото е обратното. Много скоро ще разбере, че е справедлива, например и ще я заобича, въпреки това.

Включването на семействата в общи благотворителни инициативи, в полза на нуждаещи се и болни деца е също важен момент, към приобщаването на детето към живота в детската градина. Разговорите за това, че семейството ще помогне със средства, храна, дрешки, възпитават чувство за живот в общност и солидарност, за взаимнопомощ и подкрепа.

Интересна практика в градината е поставянето на постери. „Научих това...“ „Ще науча това.....“, „Вече зная това...“, „Мамо, тате, затруднявам се...“ и други. Сега тази информация се дава в групите на родителите, по различните направления.

Индивидуалните консултации по нарочен проблем или тема, инициирани от двете страни, са също важни, за изясняването им. Индивидуални срещи се провеждат с родителите, ако детето по преценка на учителите се нуждае от работа с логопед или е със специални образователни потребности. Насочват го към евентуалния проблем и обсъждат възможностите за работа с детето. Информирането на родителите с розови писъмца, за постиженията на децата, сега е информиране на лични съобщения, ако не могат да се видят лично. Детето носи в къщи поощрителна награда, че се е включило в споделяне или друга дейност. То очаква следващата с нетърпение.

Дейностите по интереси приобщават също много бързо децата - музика, рисуване, спорт и други.

Вярваме, че ще си бъдем полезни през учебната година. Общуването ни ще бъде в полза на децата. Не се притеснявайте да разговаряте с нас, да споделяте, да си сътрудничим, в полза на децата.

IV АНАЛИЗ НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА И ВЪНШНАТА СРЕДА

В ДГ „Надежда“, с филиали в селата Маломирово и Бояново, има създадени много добри условия за възпитание, социализиране и обучение на деца от 3 годишна възраст до постъпването им в училище. От учебната 2016/2017 година, ЗПУО дава възможност за приемането на деца, навършили 2 годишна възраст, при изразено желание на родителите и свободни места в първа възрастова група. Има създадени условия за работа, реализация и развитие на педагози и обслужващ персонал. Групите са 8, като 6 са в града и по една група в двете села. Броят на децата

през всяка следваща учебна година намалява, затова в малките групи се приемат и деца на 2 годишна възраст. Около 40% от децата, посещаващи детската градина, са от ромски произход, с тенденция да нараства с всяка следваща година. Ще продължи работата по приобщаване на децата от ромския етнос, ще се планира индивидуална работа за овладяване на български език.

Демографските процеси оказват влияние на приема в детската градина. Децата намаляват с всяка изминала година все повече, групите в селата Бояново и Маломирово са маломерни. Когато приемът е в две групи, едната от тях обикновено е маломерна. През изминалия период 2021/2025 се смени педагогическия персонал в детската градина, поради пенсиониране и преместване. Учителите преминават обучения, планират се и открити практики за новоназначените колеги. Младите колеги имат необходимата подготовка, нужните качества за работа с деца и желание за работа.

Силни страни	Затрудняващи моменти:
Наличие на професионално подготвени с необходимата квалификация, екип от педагози. Много добра материална среда за работа. Правилно организирана среда за възпитаване и отглеждане на деца. Децата са физически и психически здрави и правилно развити. Осъществена е приемственост детска градина – училище. Осигурено е здравно обслужване; Популяризиране, изява и презентирание на творчеството на децата – изложби, концерти, базари и др. Добро сътрудничество с обществени и културни институции в града. Добро взаимодействие с родителите на децата и Обществения съвет на детската градина. Налично видео наблюдение.	Има очертан демографски срив и липса на деца. Има какво още да се желае по отношение на взаимодействието с родителите и настойниците на децата, предлагане на разнообразни нови съвместни форми на работи. Остаряла материална база в двата филиала, в селата Бояново и Маломирово. Липса на съвременни условия за игра на открито – площадки, отговарящи на съвременните стандарти.
Вътрешен потенциал: Ползване на креативността и творческия заряд на учителската колегия. Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, обучение или самообучение). Заинтересовани и отговорни семейства на децата, посещаващи детската градина. Разчитане на творческия заряд, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата.	

Кадрови ресурси

Педагогически, непедагогически и административен персонал:

18 педагози са с висше образование – магистър и бакалавър. Един педагог е с Второ ПКС и 3 педагози са с пета, Четвърто -8 и 3-ма са с трето ПКС. Всички имат компютърна грамотност.

Учител по музика на 0,4ч.; ЗАС Касиер – домакин; Мед. сестра – по щат в общината;

Прислужник-чистачка – отговаря за бельото и обществената пералня, коридори, спортен салон, складове, кабинети и за състоянието на двора Готвачка; Пом. готвач; Огняр; Шофьор.

По щат педагог. – 17,5 /16 учители, директор и учител по музика/ , непедagog. – 17, или 34,5 щат, т.е. 35 човека, с мед. сестра и прислужник - чистачка– 37.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
1.Наличие на квалифицирана педагогическа колегия.	1.Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на деца със специални образователни потребности и корекция на т.нар. „трудни“ деца.
2.Утвърдена екипност на различни равнища.	2.Недостатъчна мотивация за придобиване и повишаване на ПКС.
3.Умения за презентиране и популяризиране на собствен опит.	3.Липса на логопед.

Вътрешен потенциал:

- Мотивиране на учителите да овладяват компютърни умения и чужди езици.
- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.
- Придобитите умения и знания от втора специалност или специализации да станат достояние на всички чрез различни форми.
- Ангажиране на родителите в дейностите на децата в групата.

Възпитателно-образователен процес

Колективът на детската градина осъществява процеса на педагогическо взаимодействие с децата посредством принципите и подходите, заложи в държавните образователни стандарти. В контекста на основните идеи, представени в посочената Стратегия, педагогическият екип на детската градина реализира дейности в следните направления:

- Изграждане на обща култура и умения за активно отношение и поведение у децата.
- Сътрудничество между деца, учители и родители.

В организацията на възпитателната дейност с децата активно се включват и родителите – в организираните съвместни празници и тържества и в осъществяването на редица дейности. Традиция е в процеса на сътрудничество родителите да се запознават с резултатите от диагностичните процедури за развитието на децата.

Дейността на децата се разнообразява и от непрекъснатите контакти, които се осъществяват с различни обществени, културни и здравни институции. В това отношение могат да се посочат следните дългогодишни контакти:

- Съвместна дейност с обществени и други организации и институции;
- Детската градина е с авторитет в града.

Наличие на програмна документация и помагала. Прилагане на допълнителни авторови програми. Изпълнение на държавните образователни стандарти. Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси Популяризиране, изява и презентирание на творчеството на децата – изложби, концерти, базари, собствени дискове и др. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра–обучение–труд. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.	Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на децата. Трудоемка диагностика, неотговаряща на възрастовите особености на съответната група. Липса на апробирани, описани и популяризирани интерактивни методиза взаимодействия за детски градини.
Вътрешен потенциал: • Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация. • Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, обучение или самообучение). • Компетентен и критичен подбор на програми и помагала.	

Учебно-техническа и материална база

През 2009 година е извършено цялостно саниране на сградата, сменена е дограмата, подменен е котелът на парната инсталация. Сменени са леглата във всички групи в града. През 2015 купихме матраци за леглата. Закупихме нови цветни детски килими. През лятото на 2015 година е направен основен ремонт на санитарните възли в града и двата филиала. През лятото на 2016 са измазани кухненските помещения, подменен е частично фаянс, частично е ремонтиран покрива на детската градина в село Маломирово. Монтирани са две нови съоръжения за игра на децата на две от площадките през 2024 година. Необходимо е да се монтират още 2 на останалите площадки, за да си подменят основно старите съоръжения за игра на двора. Цялостно бетониране на площадките за игра и алеите, които вече създават опасност за децата. През 2017 и 2018 се отремонтираха всички санитарни детски възли в града и селата. Подмазаха се основите на градината отвън, поради пропадане. Закупиха се нови пътеки. През 2019 се измазаха всички помещения в сградата, закупи се детска мебел, маси, дивани, шкафове. Направи се основен ремонт на санитарни възли за възрастни. Обособиха се помещения за индивидуална работа по БЕЛ.

Всяка следваща година са се извършвали частични ремонти и базата на детската градина се поддържа в много добро състояние.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
1.Обособени помещения за всяка група, ремонтирани и санирани. 2.Наличие на технически средства, необходими за педагогическия процес – компютри, интернет, принтери, мултимедии, интерактивни дъски, 3.Обособен кухненски блок с всички необходими съоръжения за работа – печки, фурни, хладилни съоръжения.	. Липса на съвременни настилки на двора и уреди за игра съгласно европейските стандарти;
Вътрешен потенциал: • Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности. • Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ. • Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции. • Участия в публично-частни партньорства. • Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на двора на детското заведение.	

Финансиране

Финансирането на детската градина е смесено – от държавата и от общината. Съществуват други алтернативи, допускани от ЗПУО, за финансиране от проекти, дарения и спонсорство.

V СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Главна цел: Детската градина със своя екип от педагози, ще осигури цялостно развитие на детето, запазвайки ценността на детството и осигурявайки приемствеността в подготовката за училище, определяща себе си като базисна образователна структура в една ефективна система на непрекъснато образование, част от едно сътрудничество между детето, подкрепящата го среда и обществото като цяло.

Цели: 1. Да създаваме среда за възпитание, социализация и обучение чрез игра върху основата на взаимно уважение и демократични принципи.

2. Да формираме нагласа за промяна, творческо въображение, правене на избор и критично мислене.

3. Да изграждаме у децата умение за самостоятелно откриване и решаване на проблеми.

4. Да стимулираме способности за общуване и сътрудничество в малка и голяма група.

5. Да осигуряваме приемственост и дейности, свързани с темпа на детското развитие.

6. Да осигуряваме условия на децата чрез игра да придобият научни, практически, нравствени умения и отговорности, за да се включат успешно в обществото. В детската градина са осигурени много добри условия за пълноценно развитие на детето, за да изживее щастливо детството си. Чрез игра, познание, радост и творчество, учителят ще подкрепя детето в неговия избор и развитие, ще подпомага израстването и на родителите, успоредно с това на децата им. В успешно партньорство учителите и родителите ще споделят отговорностите си относно правилното развитие на детето.

Детето и детството винаги са стояли на вниманието на хората на всички етапи от развитието на обществото като първостепенна грижа за бъдещето. В последните години световната общност все повече обръща поглед към проблемите на ранното детство и благосъстоянието на децата. Увеличените инвестиции, насочени към този основополагащ период на човешкия живот има своите обосновани демографски, социални и икономически аргументи. Те са различни за всяка страна и са свързани както с културните различия, така и с различната организация на образователната система. Обединени са от общото разбиране на важността на ранното детство и споделяната цел за гарантиране на висок стандарт на грижа за всяко дете.

Основните принципни положения, които са залегнали при организацията на педагогическия процес, при подбора и структурирането на образователното съдържание и провеждането на педагогическите ситуации в програмната система, са:

1. Детето – център и субект на педагогическото взаимодействие.
2. Детето е уникално, различно и неповторимо, както неговите родители, така и учителите му.
3. Детето се развива само във взаимоотношението дете – възрастен.
4. Подкрепа и развиване на детската индивидуалност.
5. Осигуряване на равен достъп до образование на всички деца, в зависимост от достигнатото им ниво на развитие, както и в зависимост от възрастовите им особености.
6. Приемане на различните деца в общата група, с подкрепа и толерантност.
7. Зачитане и уважение към различните етноси и култури.
8. Насочване на педагогическото взаимодействие към придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване към училищното образование.
9. Интегриране на образователното съдържание по всички направления
10. Проследяване на постиженията на децата в процеса на възприемане, осмисляне и приложение на информацията.
11. Партньорски отношения с родителите, като отговорни за развиване потенциала на детето.

VI МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ И САМООЦЕНЯВАНЕ

I. Цел:

Осигуряване на качествена подготовка на децата за училище три години преди постъпването им в първи клас.

II. Приоритети:

1. Повишаване качеството на предучилищното образование.

2. Поддържане и повишаване квалификацията на учителите.
3. Поддържане и повишаване квалификацията на помощник-възпитателите.
4. Осигуряване равен достъп до качествено образование.
5. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити и изоставащи деца.
6. Взаимодействие с родителската общност.
7. Участие в национални и европейски проекти.

III. Планиране и реализиране на дейностите, произтичащи от приоритетите

1. Повишаване качеството на предучилищното образование

- 1.1. Развитие на умения за учене.
- 1.2. Подготовка за ограмотяване.
- 1.3. Гражданското образование.
- 1.4. Създаване условия за изяви на децата.
- 1.5. Осъществяване на допълнителна и индивидуална работа с децата.
- 1.6. Поставяне на детето в активна позиция по отношение на усвояването на нови знания и практическата им приложимост.
- 1.7. Използване на иновативни педагогически методи и форми.
- 1.8. Използване на мултимедийни материали.

2. Поддържане и повишаване квалификацията на учителите

- 2.1. Планиране на разнообразни и съвременни форми на квалификационна работа.
- 2.2. Създаване на условия за повишаване на квалификацията на всеки член на професионалния екип.
- 2.3. Развитие на уменията на учителите за работа със съвременни технологии.
- 2.4. Създаване на условия за участие във форуми за популяризиране на добри педагогически практики.
- 2.5. Повишаване ефективността на педагогическия контрол – повишаване на изискванията за работата на учителя, чрез засилване на контролната дейност и измерване на резултатите.

3. Поддържане и повишаване квалификацията на помощния персонал

- 3.1. Активизиране на взаимодействието между педагогическия и помощния персонал.
- 3.2. Работа в екип с учителките.
- 3.3. Разнообразяване формите на квалификация.

4. Осигуряване на равен достъп до качествено образование

- 4.1. Прилагане на иновативни методи и технологични средства за образование.
- 4.2. Приемственост между детската градина и началното училище.
- 4.3. Работа с деца със специални образователни потребности.
- 4.4. Диференциране на грижите спрямо индивидуалните потребности на децата.

5. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити, изоставащи деца и деца в риск

- 5.1. Удовлетворяване на желанията на родители и деца за допълнителни форми, включени в организацията на учебния ден, както и за участието им в

допълнителни дейности срещу заплащане, които не са дейност на детската градина/при възможност.

- 5.2. Усъвършенстване на образователната среда за даровити и изоставащи деца.
- 5.3. Осъществяване на диалог с родителите за нуждите и потребностите на децата.
- 5.4. Осъществяване на обща и допълнителна подкрепа.
- 5.5. Създаване на екипи за осъществяване на допълнителна подкрепа на конкретно дете, разговори със семействата, община и РЦ-Ямбол.
- 5.6. Осигуряване на подходяща атмосфера и места за работа, с образователни материали.

6. Взаимодействие с родителската общност

- 6.1. Повишаване на уменията за работа с родителите.
- 6.2. Поддържане на табла за родителите с актуална информация.
- 6.3. Участие в родителски срещи.
- 6.4. Предоставяне възможност на родителите за изказване на мнение и отношение, да дават предложения.
- 6.5. Даване на консултации на родителите, свързани с възпитанието, постиженията или проблемите на децата.
- 6.6. Ангажираност на родителите за редовната посещаемост на децата.

7. Участие в национални и европейски проекти

- 7.1. Кандидатстване с проектни предложения към национални програми, които биха подпомогнали педагогическото взаимодействие с децата и комуникацията с родителите.
- 7.2. Участие в национални програми, свързани с квалификацията на педагогическата общност.

Детска градина „Надежда“

Град Елхово, ул. "Черно море" 55; тел. 0478/88060; 0879296641;
info-2832133@edu.mon.bg

План за действие и финансиране по изпълнение на Стратегията на ДГ "Надежда", в периода 2025-2030

I. Стратегическа цел: Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите на детската градина					
Подцели / очаквани резултати от дейностите	Дейности	Финансиране	Срок за изпълнение	Индикатори за изпълнение	Отговарящ/и за изпълнението
Развитие и поддържане на съвременна материално-техническа база, съответстваща на потребностите на децата.	Диагностициране на състоянието на кухненския блок, занималните, спалните, физкултурния салон, санитарните помещения и дворното пространство.	Бюджет на ДГ	Ежегодно 2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Извършена оценка, установени потребности	Директор, Домакин
	Извършване на текущи ремонти и дейности по поддръжка и обновяване на материалната база.	Бюджет на ДГ; Община	При необходимост	Извършени ремонтни дейности	Директор, Домакин
	Ремонт и подобряване на физкултурния салон.	Община; бюджет на ДГ; проектно финансиране	2026–2027 г.	Подобрен физкултурен салон	Директор, Домакин

Обогатяване на образователната среда.

Подмяна и обновяване на обзавеждането и оборудването в групите.	Бюджет; Община; НП; проекти	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Подменено/закупуено обзавеждане и оборудване	Директор, ЗАС
Ремонт и възстановяване на тротоарни плочи и настилки в дворното пространство.	Община; бюджет на ДГ	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Подоброено и безопасно дворно пространство	Директор, домкин
Ремонт на бетоновите площадки за игра	Община; бюджет на ДГ	2026 – 2027 г.	Ремонтирани две площадки с подновена бетонова настилка и нови съоръжения за игра	Директор, домакин
Обогатяване на центрите за дейност с материали и средства, съобразени с възрастовите особености и индивидуалните потребности на децата.	НП „Силен старт“, бюджет; проекти	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Обновени центрове; закупени материали	Директор, учители
Осигуряване на образователни материали по всички образователни направления и материали за игрова и творческа дейност.	Бюджет; НП; проекти	Ежегодно	Осигурени материали	Директор, учители
Обогатяване на базата в групите и филиалите на ДГ.	НП „Силен старт“, ЦОИДУЕМ;	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г.	Подоброена образователна среда във всички групи и филиали	Директор, ЗАС, учители

		бюджет ДГ, проекти	2030 г.		
Развитие на достъпна архитектурна среда.	Изграждане на рампа на един от входовете централния вход.	Капиталова програма на Община Елхово; НП	При осигурено финансиране	Изградена рампа	Директор, ЗАС, Община
II. Стратегическа цел: Ефективно планиране и управление, основано на Стратегията за развитие на детската градина					
Подцели / очаквани резултати от дейностите	Дейности	Финансиране	Срок за изпълнение	Индикатори за изпълнение	Отговарящ/и за изпълнението
Оптимизиране на приема и обхвата на децата.	Определяне на броя на децата в групите и свободните места съобразно нормативните изисквания и възможностите на ДГ.	Не са необходими средства	Ежегодно	Определен брой деца в групите	Директор, ЗАС
	Поддържане на актуални вътрешни правила за приемане, записване, преместване и отписване на деца.	Не са необходими средства	При необходимост	Актуализирани вътрешни регламенти	Директор, ЗАС

Повишаване качеството на образователно-възпитателния процес.	Контрол на посещаемостта и предприемане на мерки за обхват на децата, включително участие в дейностите по Механизма за обхват.	Не са необходими средства	Ежедневно/ежемесечно	Данни за посещаемост, предприети мерки	Директор, учители, представител на ДД в екипа за обхват
	Прилагане на разнообразни съвременни методи, форми и средства за работа с децата, включително интерактивни и практически дейности.	Бюджет, НП; проекти	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Прилагани разнообразни методи и форми	Директор, педагогически специалисти
	Проследяване на индивидуалното развитие и постиженията на децата и планиране на последващи педагогически дейности.	Не са необходими средства	Ежегодно	Извършено проследяване; анализи; планирани мерки	Директор, учители
	Осигуряване на допълнителна работа по български език и	НП „Силен старт“; проектно финансиране	2026 г. 2027 г. 2028 г.	Проведени допълнителни дейности; напредък в езиковите умения	Директор, учители

Подкрепа на детската активност, творчество и таланти.	литература за деца, за които българският език не е майчин.	2029 г.			
	Осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца със СОП и други потребности.	2026 – 2027 г.	Бюджет, НП; РЦППО	Изготвени и изпълнени планове за подкрепа; проследен напредък	Директор, учители, екип от специалисти
	Осигуряване на учебни помагала и материали за децата от групите за задължително предучилищно образование.	Ежегодно	Бюджет(държавно финансиране); НП	Осигуреност с помагала и материали	Директор, учители
	Подготовка и участие на деца в конкурси, фестивали, изложби, концерти и други инициативи на детската градина, общината и областта.	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Бюджет на ДГ; Община; проекти	Брой участия и изяви; получени грамоти и награди	Директор, учители
	Участие в празници, концерти, благотворителни инициативи и базари.	Ежегодно	Бюджет на ДГ; Община; родители	Проведени инициативи; участие на деца и родители	Директор, учители

	Закупуване и поддржане на костюми, битови носии и реквизит за детски изяви.	ЦОИДУЕМ; НП; бюджет ДГ; Община	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Обогатен гардероб и реквизит	Директор
Съхраняване и популяризиране на българските традиции и културно наследство.	Организиране на дейности, свързани с традиционни български празници, обичаи и фолклор.	ЦОИДУЕМ; НП; бюджет ДГ	Ежегодно	Проведени инициативи и участия	Директор, учители
	Реализиране на инициативи с участие на родители и представители на местната общност.	Проекти; Община; родители	Ежегодно	Брой съвместни инициативи	Директор, учители, родители
Развитие на професионалната компетентност на педагогическите специалисти.	Организиране и участие в квалификационни форми - обучения, семинари, тренинги, практикуми, конференции и споделяне на добри практики.	Бюджет ДГ; НП; РУО; проекти	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Брой квалификационни форми; участия педагогически специалисти	Директор, педагогически специалисти
	Насърчаване на педагогическите специалисти за придобиване на ПКС и участие в	Бюджет; лични средства; проекти	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Брой придобити ПКС; участия във форуми	Директор, учители

	професионални форуми.						
	Създаване на условия за приемственост и подкрепа на новоназначени педагогически специалисти.	Не са необходими средства	При постъпване на нови специалисти	Проведени форми за подкрепа и обмяна на опит	Директор, главен учител		
	Поддържане на професионално портфолио на педагогическите специалисти.	Не са необходими средства	Ежегодно	Актуализирани портфолиа	Учители, директор		
Развитие на човешките ресурси и кадровия потенциал.	Създаване на условия за професионално развитие и реализиране на силните страни и компетентностите на всеки педагогически специалист.	Не са необходими средства	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Индивидуални професионални постижения; участие в дейности	Директор		
	Създаване на условия за приемственост при постепенното обновяване на педагогическия състав.	Не са необходими средства	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Осигурена приемственост и предаване на професионален опит	Директор, главен учител		
Активно взаимодействие със семействата.	Провеждане на родителски срещи, индивидуални консултации, срещи-тренинги и	Не са необходими средства; проектно финансиране	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Проведени срещи и консултации	Директор, учители		

Развитие на партньорството с институции и организации.	информационни инициативи.					
	Организиране на „Ден на отворените врати“ и други форми за включване на родителите в живота на детската градина.	Не са необходими средства	Ежегодно	Брой инициативи; участие на родители	Директор, учители	
	Включване на родители като доброволци и участници в образователни и празнични дейности.	Не са необходими средства	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Участващи родители; съвместни дейности	Учители, родители, директор	
	Поддържане на взаимодействие с Община Елхово, Общинска просвета, РУО – Ямбол, ЦПЛР – ОДК, читалището, библиотеката, музея и други институции и организации.	Не са необходими средства	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Брой съвместни инициативи и дейности	Директор, учители, ЗАС	
	Реализиране на съвместни инициативи с местни институции и организации в подкрепа на образованието, културата и развитието на децата.	Община; проекти; партньорски организации	Ежегодно	Проведени съвместни инициативи	Директор, учители	

Развитие и реализиране на проектна дейност.	Участие в национални и европейски програми и проекти, насочени към подобряване качеството на образованието, приобщаването и развитието на децата и педагогическите специалисти.	Национални програми; европейски и други проекти	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Брой разработени/реализирани проекти; привлечени средства	Директор, Работна група по разработване на проекти
	Реализиране и отчитане на дейностите по НП „Силен старт“ и други програми.	НП „Силен старт“	Съобразно сроковете на програмите	Изпълнени и отчетени дейности	Директор, учители
	Реализиране на дейностите по проект „Да растем заедно – образование, което обединява“ по ЦОИДУЕМ.	ЦОИДУЕМ	2026 г - Съобразно договора и проекта	Изпълнени и отчетени дейности; участие на деца и родители	Ръководител и екип на проекта
	Провеждане на заседания на Обществения съвет и обсъждане на въпроси, свързани с развитието на ДГ.	Не са необходими средства	Съобразно нормативните изисквания	Проведени заседания; приети становища/решения	Директор, Обществен съвет, главен учител
	Осигуряване на прозрачност и информираност	Не са необходими средства	2026 г. 2027 г. 2028 г.	Предоставена информация; участие на обществения съвет	Директор, учители
Участие на Обществения съвет в живота и управлението на детската градина.					

	относно дейността и развитието на детската градина		2029 г. 2030 г.			
Повишаване на публичността и авторитета на детската градина.	Популяризиране на дейността, инициативите, постиженията и добрите практики на ДГ чрез сайта, социалните мрежи и местните медии.	Бюджет; проекти	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Публикации; отразени инициативи; актуализиран сайт	Директор, учители	
	Представяне на постиженията на децата чрез изложби, концерти, фестивали и други публични изяви.	Бюджет; проекти; Община	Ежегодно	Брой публични изяви; участия и награди	Директор, учители	
	Популяризиране на резултатите от реализираните проекти и инициативи сред родителите и местната общност.	Проектно финансиране	2026 г. 2027 г. 2028 г. 2029 г. 2030 г.	Информационни материали; публикации; изложби.	Директор, учители	